



REMPORTER DES APPELS D'OFFRES PUBLIC



COMPÉTENCES VISÉES

- ✓ Acquérir les bases de la réglementation.
- ✓ Connaître le vocabulaire inhérent des marchés publics.
- ✓ Savoir répondre à un appel d'offres public.

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Toute personne souhaitant répondre à des appels d'offres et/ou comprendre le fonctionnement des marchés publics dématérialisés.
Module sans prérequis particulier.

FORMATRICE

Mélanie Cordier - formatrice consultante spécialisée dans les marchés publics experte depuis plus de 10 ans auprès d'entreprises ET d'acheteurs publics.



PRÉSENTATION

Un appel d'offre est une procédure par laquelle un acheteur demande des propositions commerciales chiffrées en fonction d'un cahier des charges correspondant à son besoin. Les appels d'offres sont principalement utilisés (obligation légale) pour le passage des marchés publics. L'évolution du cadre facilite l'accès aux TPE et PME (€) mais il reste fondamental d'en maîtriser les règles pour apporter une réponse pertinente qui soit la mieux disante.

MODALITÉS

Formation dispensée sur une journée de 7 heures (9h-12h30 13h30-17h).

Deux participants minimums.

Méthodes pédagogiques actives et participatives (exercices pratiques, apports théoriques, mise en situation...).

Évaluation des compétences acquises, de la formation et du formateur. Support pédagogique et attestation de suivi (avec avis) remis à l'issue de la formation.

Emargement et suivi de présence par demi-journée.

DÉROULÉ

- ✓ Marchés Publics : définition, environnement législatif et réglementaire, structures soumises au code ;
- ✓ Différents types de marchés dont l'appel d'offres ;
- ✓ Passation des marchés : procédures, seuils, appels d'offres ;
- ✓ Sourcing (sourcing) ;
- ✓ Formalisme: documents préalables et constitutifs ;
- ✓ Réponse dématérialisée.

PROCHAINES SESSIONS PROGRAMMÉES

- ✓ Les 23 mai, 11 juin, 1er juillet, 2 août, 5 septembre, 18 octobre, 12 novembre et 2 décembre 2019 à Montpellier (34).
- ✓ Autres dates, coût et lieux : [NOUS CONTACTER.](#)

