

# INGENIERIE DE FORMATION



## COMPÉTENCES VISÉES

- ✓ Appliquer les obligations de formation et en connaître le formalisme ;
- ✓ Analyser le besoin de formation et le transformer en objectifs ;
- ✓ Préparer un plan d'action ;
- ✓ Concevoir des séquences pédagogiques adaptées ;
- ✓ Rédiger des supports pertinents.

## PUBLIC ET PRÉREQUIS

Toute personne souhaitant construire ses propres formations ou dispositifs d'accompagnement. Il est nécessaire, au minima, de savoir lire, écrire et utiliser internet.

## FORMATRICE

Mélanie Cordier - fondatrice de l'Agence M' - Formatrice consultante spécialisée depuis plus de 10 ans sur la formation professionnelle.



## PRÉSENTATION

Pour concevoir et mettre en œuvre des dispositifs pédagogiques efficaces, il est indispensable de définir le besoin initial, le traduire en objectifs (de formation et pédagogiques), réaliser un plan d'action faisant appel à des techniques pédagogiques adaptées, préparer des supports et des évaluations (de la formation, du formateur et surtout de l'acquisition des compétences) ... Pour mener efficacement votre projet de formation, nous vous accompagnons à structurer et sécuriser votre démarche étape par étape.

## MODALITÉS

Formation dispensée sur une journée de 6 heures (9h-12h & 14h-17h). Méthodes pédagogiques actives et participatives (exercices pratiques, apports théoriques, mise en situation...).

Moyens techniques : formations à distance en visioconférence, documents dématérialisés. Règlement intérieur transmis avant l'entrée en formation.

Modalités d'évaluations : la progression pédagogique du participant est évaluée par un test de positionnement, en début et en fin de formation, des QCM, mises en situation, travaux pratiques... La formation et le formateur sont évalués en fin de session par un questionnaire.

Support pédagogique et attestation de suivi (avec avis) remis à l'issue de la formation. Emargement et suivi de présence par demi-journée.

Les moyens de la prestation sont adaptés aux personnes en situation de handicap.

## DÉROULÉ

- Démarches et méthodes pédagogiques ;
- Objectif de formation et objectifs pédagogiques ;
- Plan d'action : séquençage, méthodes pédagogiques ;
- Documents à fournir : obligations ;
- Construire ses supports (programmes, feuille d'emargement, attestation de suivi, évaluations...) ;
- Préparer devis, contrat, convention ;
- Imaginer outils pédagogiques : jeux, exercices... ;
- Se positionner et se différencier ;
- Mettre en place une veille pédagogique.

## PROCHAINES SESSIONS PROGRAMMÉES

- ✓ Formation proposée à distance, en individuel ou en groupe.
- ✓ Inscription 15 jours minimum avant session, par mail ou sur site internet.
- ✓ Dates, coût et lieux : voir site internet ou [NOUS CONTACTER](#).