

DECOUVRIR LE DUME



COMPÉTENCES VISÉES

- ✓ Identifier les obligations imposées par le Document Unique de Marché Européen (DUME) ;
- ✓ Estimer l'intérêt du DUME lors de la passation d'un marché public ;
- ✓ Compléter le document lors de la réponse au marché.

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Toute personne souhaitant répondre à des appels d'offres et/ou comprendre le fonctionnement des marchés publics.

Formation sans prérequis particuliers autres que savoir lire et écrire, être à l'aise avec l'informatique.

FORMATRICE

Mélanie Cordier fondatrice de l'Agence M'
Formatrice consultante spécialisée depuis plus de 20 ans sur la Commande Publique auprès des entreprises ET des acheteurs.



PRÉSENTATION

Remporter des appels d'offres est un vecteur de croissance important pour les entreprises. La dématérialisation permet, entre autres, d'avoir un accès instantané à l'avis de marché, de faire des économies sur la remise des dossiers et de gagner du temps, en complétant un Document Unique de Marché Européen (DUME).

MODALITÉS

Formation dispensée sur une journée de 6 heures (9h-12h 14h-17h). Méthodes pédagogiques actives et participatives (exercices pratiques, apports théoriques, mise en situation...).

Règlement intérieur transmis avant l'entrée en formation.

Moyens techniques : formations à distance en visioconférence, documents dématérialisés.

Évaluation des compétences acquises, de la formation et du formateur. Support pédagogique et attestation de suivi (avec avis) remis à l'issue de la formation. Emargement et suivi de présence par demi-journée.

Les moyens de la prestation sont adaptés aux personnes en situation de handicap.

DÉROULÉ

- S'approprier le cadre : définition, principes, personnes soumises au code ;
- Découvrir l'environnement législatif et réglementaire ; actualité ;
- Accéder au profil acheteur, s'enregistrer ;
- Obtenir un certificat électronique SI NECESSAIRE ;
- Télécharger le dossier de consultation et analyser chaque pièce ;
- Consulter les éventuelles questions posées concernant le marché ; en déposer une ;
- Remettre un dossier de réponse électronique signé et crypté ;
- DUME : le comprendre, connaître ses objectifs, identifier les différentes rubriques, le compléter.

PROCHAINES SESSIONS PROGRAMMÉES

Formation proposée à distance, en individuel ou en groupe.
Inscription 15 jours minimum avant session, par mail ou sur site internet.
Dates, coût et lieux : voir site internet ou [NOUS CONTACTER](#).