

# REGLEMENTATION DES MARCHES PUBLICS



## COMPÉTENCES VISÉES

- ✓ Définir et estimer le besoin ;
- ✓ Choisir la procédure adaptée et définir la publicité à mettre en place ;
- ✓ Rédiger les documents constitutifs ;
- ✓ Analyser et sélectionner les offres ;
- ✓ Attribuer le marché et suivre son exécution...

## PUBLIC ET PRÉREQUIS

Acheteurs publics, juristes et autres acteurs susceptibles de proposer un marché public.

Formation sans prérequis particuliers autres que savoir lire et écrire, être à l'aise avec l'informatique.

## FORMATRICE

Mélanie Cordier - formatrice consultante spécialisée dans les marchés publics, experte depuis plus de 20 ans auprès d'entreprises ET d'acheteurs publics.



Agence M - El Mélanie CORDIER - 6 bis, Boulevard Berthelot, Bureau 3, 34000 Montpellier

SIRET 930 535 075 00012- APE 8559A - ☎ 06 95 63 58 31

✉ [contact@agencemelaniecordier.com](mailto:contact@agencemelaniecordier.com)

[www.agencemelaniecordier.com](http://www.agencemelaniecordier.com)

## PRÉSENTATION

Découvrez les évolutions du droit et les dernières actualités réglementaires et jurisprudentielles concernant les marchés publics, notamment le code de la Commande Publique et les derniers Cahiers des Clauses Administratives Générales (CCAG).

Identifiez les obligations en matière de publicité et appréhendez les concepts et enjeux de la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) dans ses aspects économiques, environnementaux et sociaux.

Acheteurs publics, préparez, rédigez et suivez vos marchés en toute tranquillité 😊

## MODALITÉS

Formation dispensée sur une journée de 6 heures (9h-12h 14h-17h).

Méthodes pédagogiques actives et participatives (exercices pratiques, apports théoriques, mise en situation...).

Règlement intérieur transmis avant l'entrée en formation.

Moyens techniques : formations à distance en visioconférence, documents dématérialisés.

Modalités d'évaluations : test de positionnement, acquis et progression pédagogique (QCM, étude de cas...) ; formation et formateur (questionnaire).

Support de formation et certificat de réalisation remis à l'issue de la formation. Emargement et suivi de présence par demi-journée. Les modalités peuvent être adaptées aux situations de handicap ♿.

## DÉROULÉ

- Réglementation de la commande publique ;
- Définition du besoin et estimation financière ;
- Règles en matière de sourcing ; avis de pré information ;
- Seuils et procédures ; procédure avec négociation ;
- Régime de l'allotissement ;
- Choix de la procédure adaptée et de la publicité adéquate ;
- Préparation des documents constitutifs ;
- Analyse et traitement des offres ;
- Repérer une offre anormalement basse ;
- Sélection de l'attributaire et suivi du marché...

## PROCHAINES SESSIONS PROGRAMMÉES

- ✓ Formation proposée à distance, en individuel ou en groupe.
- ✓ Inscription 15 jours minimum avant session, par mail ou sur site internet.
- ✓ Date, coût et lieu : voir site internet ou [NOUS CONTACTER](#).